

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России)

ПРИКАЗ

« 24 » 10 2022 г.

№ 437

г. Архангельск

О проведении Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Развитие медицины в Арктике: история и перспективы», посвященной 90-летию Северного государственного медицинского университета

В соответствии с планом научно-практических мероприятий ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России на 2022 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Всероссийскую научно-практическую конференцию с международным участием «Развитие медицины в Арктике: история и перспективы», посвященную 90-летию Северного государственного медицинского университета 15-16 декабря 2022 года (далее – Конференция).
2. Организовать и провести в рамках Конференции следующие мероприятия:
 - Пленарное заседание 15 декабря 2022 года с 10.00 до 12.00 часов. Ответственный за организацию и проведение: Унгуриану Т.Н.
 - Второй Съезд Ассоциации выпускников Северного государственного медицинского университета 15 декабря 2022 года с 14.00 до 16.30 часов. Ответственный за организацию и проведение: Мордовский Э.А.
 - Симпозиум 1 «История АГМИ-АГМА-СГМУ» 16 декабря 2022 года с 10.00 до 12.00 часов. Ответственный за организацию и проведение: Санников А.Л., Андреева А.В.
 - Симпозиум 2. «Круглый стол участников Консорциума «Арктическая медицина» 16 декабря 2022 года с 10.00 до 12.00 часов. Ответственный за организацию и проведение: Унгуриану Т.Н.
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Конференции, сферу ответственности членов организационного комитета (далее – организационный комитет) (Приложение № 1).
4. Утвердить проект программы Конференции (Приложение № 2).
5. Утвердить смету расходов на проведение Конференции (Приложение 3) (ответственный: начальник ПФУ Катыхина М.С).
6. Обеспечить финансирование, согласно утвержденной смете (Приложение 3) (ответственный: главный бухгалтер Глазова Е.Л.).
7. Обеспечить участие заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава в работе Конференции 15-16 декабря 2022 года (ответственный: проректор по учебной работе Кострова Г.Н.).
8. Обеспечить участие обучающихся Университета в мероприятиях Конференции и Съезда (ответственный: проректор по учебной работе Кострова Г.Н.)

9. Обеспечить участие волонтеров и членов Совета обучающихся в сопровождении мероприятий Конференции, подготовку и проведение концертной программы Конференции в соответствии с Программой (ответственный: проректор по воспитательной и социальной работе Корниенко Е.Р.)
10. Обеспечить выполнение организационных мероприятий и информационное сопровождение Конференции (ответственный: директор Центра общественных связей и организационно-издательской деятельности Гарцева М.Л).
11. Обеспечить работу подразделений Университета для инфраструктурного и технического сопровождения мероприятий Съезда (ответственный: проректор по цифровой трансформации и инфраструктурному развитию Халезин А.С.)
12. Обеспечить техническое сопровождение мероприятия (ответственный: директор информационно-вычислительного центраа Трифионов И.А.).
13. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по научно-инновационной работе Т.Н. Унгуряну.

Ректор



Л.Н. Горбатова

**Состав организационного комитета
по проведению Всероссийской научно-практической конференции с международным
участием «Развитие медицины в Арктике: история и перспективы», посвященную 90-
летию Северного государственного медицинского университета
15-16 декабря 2022 года**

№	Руководитель	Должность	Сфера ответственности
1.	Горбатова Л.Н.	Ректор	Председатель комитета
2.	Унгурияну Т.Н.	Проректор по научно-инновационной работе	Сопредседатель комитета. Ответственный за организацию и проведение: - Пленарного заседания 15 декабря 2022 г., - Симпозиума 2. «Консорциум «Арктическая медицина» 16 декабря 2022 г.
3.	Дьячкова М.Г.	Проректор по развитию регионального здравоохранения и дополнительному профессиональному образованию	Сопредседатель комитета.
4.	Зеленкова Ю.Ю.	Председатель профкома сотрудников СГМУ	Организация праздничного фуршета для сотрудников
5.	Корниенко Е.Р.	Проректор по воспитательной и социальной работе	Сопредседатель комитета. Обеспечить участие волонтеров в регистрации делегатов и участников Конференции, участие членов Совета обучающихся в сопровождении мероприятий Конференции, подготовку и проведение концертной программы Конференции в соответствии с Программой 15-16 декабря 2022 года. Обеспечить музыкальное сопровождение мероприятия, оформление гирляндами из шаров.
6.	Корниенко К.Б.	Начальник Управления по внеучебной и социальной работе	
7.	Кострова Г.Н.	Проректор по учебной работе	Сопредседатель комитета. Обеспечить участие заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава, обучающихся в работе Конференции 15-16 декабря 2022 года
8.	Халезин А.С.	Проректор по цифровой трансформации и инфраструктурному развитию	Обеспечить работу подразделений Университета для инфраструктурного и технического сопровождения мероприятий
9.	Мордовский Э.А.	Директор Института общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы	Ответственный за организацию и проведение Второго съезда выпускников Северного государственного медицинского университета 15 декабря 2022 года. Разработать программу Съезда, списки делегатов и участников Съезда, подготовка приглашений выступающим, делегатам,

			участникам и гостям Съезда, организация встречи-проводы участников Съезда. Подготовка заявок на изготовление программы Съезда, резолюции Съезда, мандатов делегатов Съезда, канцелярских принадлежностей, сувенирной продукции Съезда, все организационные мероприятия Съезда
10.	Андреева А.В.	Заведующий отделом истории медицины Института общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы	1. Ответственный за организацию и проведение: - Симпозиума 1. «История АГМИ_АГМА-СГМУ» 16 декабря 2022 г. 3. Организация выставки подарков СГМУ. 4. Организация экскурсионного маршрута по СГМУ
11.	Гарцева М.Л.	Директор Центра общественных связей и организационно-издательской деятельности	Организационные мероприятия: изготовление печатной продукции, программы, информационное обеспечение, обеспечение сувенирной продукцией, цветами, организация питания и размещения иногородних гостей Конференции. Подготовка фоторяда для трансляции в актовом зале. <u>По организации Второго съезда выпускников СГМУ:</u> Обеспечить выполнение необходимых организационных мероприятий по подготовке и проведению Съезда, в т.ч., печать и изготовление программы Съезда, резолюции Съезда, мандатов делегатов Съезда, канцелярских принадлежностей (авторучки, блокноты, папки, пакеты); рассылку приглашений делегатам и участникам Съезда в соответствии со Списком делегатов и участников Съезда; информационное сопровождение мероприятий Съезда, в т.ч. приглашение представителей средств массовой информации для освещения мероприятий Съезда, фото- и видеофиксацию мероприятий Съезда, размещение на веб-сайте Университета, в газете «Медик Севера» информации о мероприятиях Съезда.
12.	Глазова Е.Л.	Главный бухгалтер	Обеспечить финансирование, согласно утвержденной смете
13.	Катышева М.С.	Начальник планово-финансового управления	Утвердить смету расходов на проведение Конференции
14.	Сидорова Л.В.	Заместитель директора научной библиотеки	Организация выставки книг по истории вуза
15.	Скрябин М.В.	Начальник Отдела материально-технического снабжения	Обеспечение транспортом в период проведения Конференции для организации встречи-проводов гостей, экскурсионных мероприятий.

			<u>По организации Второго съезда выпускников СГМУ:</u> Осуществить закупки товаров, работ и услуг (в т.ч. поиск конкурентных ценовых предложений) согласно утвержденной смете Съезда
16.	Санников А.Л.	Заместитель директора общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы по научной деятельности	Ответственный за организацию и проведение: Симпозиума I. «История АГМИ_АГМА-СГМУ» 16 декабря 2022 г
17.	Трифонов И.А.	Директор информационно-вычислительного центра	Организация технического сопровождения мероприятий: бесперебойное функционирование аппаратуры в аудиториях
18.	Фефилина Е.Н.	Специалист по научно-инновационной деятельности	Организационно-информационная работа

Приложение № 2
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск)
Минздрава России
№ 437 от «24» 10 2022 г

Проект программы

**Всероссийской научно-практической конференции с международным участием
«Развитие медицины в Арктике: история и перспективы», посвященная 90-летию
Северного государственного медицинского университета
15-16 декабря 2022 года**

Место проведения: ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, 51.

15 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА			
10.00-12.00	Пленарное заседание	Актовый зал	Ответственный: Унгуряну Т.Н.
14.00-16.30	Второй Съезд выпускников Северного государственного медицинского университета	Актовый зал	Ответственный – Мордовский Э.А.
16 ДЕКАБРЯ 2022 ГОД			
10.00-12.00	Симпозиум 1 «История АГМИ-АГМА-СГМУ»	Ауд. 1198	Ответственный – Андреева А.В.
10.00-12.00	«Круглый стол участников Консорциума «Арктическая медицина»	Ауд. 2240 Зал Ученого совета	Ответственный – Унгуряну Т.Н.